

Управление образованием администрации  
Муниципального образования Тбилисский район  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 10»

ПРИКАЗ

от 31 августа 2023 г.

№ 302/1

ст. Нововладимировская

**Об организации режима работы школы в 2023/2024 учебном году**

С целью обеспечения соблюдения требований Правил внутреннего трудового распорядка для работников школы и Правил внутреннего распорядка для учащихся школы, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся школы, п р и к а з ы в а ю:

1. Установить следующий режим работы школы:

<b>Вход в здание школы</b>	<b>7.00 ч.</b>
<b>Подъем Флагов, исполнение Гимнов каждый понедельник</b>	<b>7.50-7.55</b>
<b>Начало занятий</b>	<b>5-11 классы - 8.00ч.</b>
	<b>1-4 классы – 8.50 ч.</b>
<b>Продолжительность урока</b>	<b>40 мин.</b>
<b>Окончание работы школы</b>	<b>20.00 ч.</b>
<b>Еженедельный классный час</b>	<b>каждая среда месяца</b>
<b>Еженедельный урок Разговор о важном каждый понедельник</b>	<b>8.00</b>
<b>Еженедельный урок Россия – мои горизонты по четвергам</b>	<b>в 8.00-8.30</b>

2. Ежедневный утренний фильтр с обязательной термометрией и обработкой рук антисептическим раствором будет осуществляться медицинской сестрой, закрепленной за школой, и дежурным сотрудником школы (администрация, педагогические работники). Перед входом в школу проводится термометрия посетителей с обязательной фиксацией в соответствующих Журналах.

При выявлении обучающегося с признаками респираторных заболеваний будет обеспечена его незамедлительная изоляция в медицинском кабинете, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

3. Для всех входящих в здание школы обязательна обработка рук антисептическими растворами.

4. В обязанности уборщиков служебных помещений входит обязательная ежедневная обработка дезинфицирующими растворами всех поверхностей помещений школы и включение рециркуляторов перед началом занятий в кабинетах.

5. Вменить в обязанности МОП ( по графику работы) подачу звонка на урок или перемену, перед началом каждого урока за 2 минуты дается предварительный звонок, затем - основной.

1 смена (1 классы)		1смена	
1 полугодие	2 полугодие	2 - 4 классы	5-11 классы
1 урок 8.50 - 9.25	1 урок 8.50-9.30	1 урок 8.50 - 9.30	1 урок 8.00 - 8.40

2 урок 9.35 - 10.05 Динамическая пауза 10.05 - 10.40 3 урок 10.40 - 11.15 4 урок 11.25 - 12.00	2 урок 9.50 - 10.30 Динамическая пауза 10.30 - 11.10 3 урок 11.10-- 11.50 4 урок 12.00- 12.40 5 урок 12.50 - 13.30	2 урок 9.50- 10.30 3 урок 10.50 - 11.30 4 урок 11.50 - 12.30 5 урок 12.40 - 13.20	2 урок 8.50 - 9.30 3 урок 9.50 - 10.30 4 урок 10.50 - 11.30 5 урок 11.50 - 12.30 6 урок 12.40 - 13.20 7 урок 13.30 - 14.10
--	---	--	---

6. Классные руководители, дежурные учителя принимают утром обучающихся на входах в школу, несут дежурство по этажам, на установленных постах, обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за жизнь, здоровье и поведение детей на переменах, сохранность школьного имущества согласно утвержденному графику, контролируют посещение учебных занятий обучающимися класса, информируют социального педагога и администрацию школы об отсутствующих длительное время без уважительной причины.

7. Социальному педагогу школы вести ежедневный контроль посещения занятий обучающимися с обязательной фиксацией данных в Журнале посещения учебных занятий, ежедневный контроль и фиксация результатов термометрии.

8. Установить в школе пропускной режим: вход сотрудников школы, родителей в школу только по предъявлению паспорта или другого документа, удостоверяющего личность с регистрацией на посту охраны.

Посторонним лицам нахождение в школе и на территории школы запрещено.

Сотрудники охраны не допускают нахождение посторонних лиц на территории школы и в ее помещениях.

В помещения школы можно пройти только в медицинской маске.

9. Решением общешкольного родительского комитета в школе обязательно ношение одежды классического стиля.

10. Запрещается пользование во время учебного процесса сотовыми телефонами. Сотовый телефон находится в портфеле в режиме «Без звука».

На перемене допускается пользование сотовым телефоном.

11. Проводить обслуживающему персоналу школы уборку закрепленных кабинетов, участков школьного двора ежедневно. Генеральную уборку проводить согласно утвержденным графикам.

12. Закрепить за классами для занятий и проведения акции «Чистая школа» следующие кабинеты и участки школьной территории:

№ п/п	Класс	Кабинет	Участок школы	Участок школьного двора
1.	5а	5	Кабинет №5, коридор 2 этажа от кабинета 13 до кабинета 10	Аллея, территория за ограждением
2	7а	15	Коридор 1 этажа от кабинета 1 до конца 4	Клумба-цветник около начальной школы
3	6	2	Кабинет № 20, учительская	Аллея, территория до ворот
4	5б	13	Кабинет № 11,10	Клумба-цветник первая

5	7б	10	Коридор 2 этажа от кабинета 10 до конца коридора, кабинет 12	Клумба «Сказочная»
1.	9	1	Коридор 1 этажа от кабинета 4 до кабинета 6, спортивный зал	Клумба «Олимпийская», центральный двор
2.	8а	11	Фойе, столовая	Школьный сад, аллея за территорией школы
3.	8б	12	Лестничные клетки, кабинет соц педагога	Школьный огород
4.	11	20	Кабинет 18, 20, коридор 2 этажа (темный коридор)	Школьный сад, клумба новая
5.	10	4	Спортзал, раздевалки, мастерские	Школьный сад, клумба новая
Начальная школа				
1.	1 кл.	сбор мусора по всей территории школьного двора		
2.	2-е кл	дорожка к туалету, спортплощадка		
3.	3-и кл	школьный двор, территория за мастерской		
4.	4 а	Внутренний школьный двор		
5.	4 б	Территория между школами, вокруг спортивной площадки		

Свободные кабинеты № 16 (физика), каб. № 9 (информатика), № 18 (химия, биология).

Уроки физической культуры, при наличии благоприятных погодных условий, максимально проводить на открытом воздухе.

Участки ежедневно содержатся в чистоте и порядке, каждую неделю убираются особо тщательно.

13. В подвозе нуждается 97 обучающихся, дети свозятся 5 рейсами, 5-11 классы- к 8.00, 1-4 классы подвозятся к 8.50 с соблюдением всех мер безопасности (дезинфекция салона, маска и перчатки у водителя, сопровождающих, термометрия при посадке детей в автобус).

Выход из здания школы и посадка детей в автобус для подвозящихся детей, перевод на противоположную сторону дороги детей (по необходимости) осуществляют учителя 1-5 классов или учитель-предметник, ведущий последний урок.

14. Определить время начала работы каждого учителя за 15 минут до его урока. Дежурство учителя по школе начинается за 20 минут до начала уроков по школе и заканчивается через 20 минут после 7 урока, т.е. 8<sup>00</sup> – 14<sup>30</sup>. Соблюдается график встречи учеников на входах.

15. Внесение изменений в журнал (зачисление, выбытие учащегося) осуществляют только классные руководители по согласованию с завучем школы.

16. Удалять с урока, отпускать с урока учеников категорически запрещено.

17. Всем учителям необходимо обеспечить порядок и сохранность имущества в учебных кабинетах, для чего организовать дежурство в классах с полной ответственностью.

18. Определить следующий режим питания обучающихся в школьной столовой:

Время питания	Класс	Количество питающихся	Ответственные
9.40-10.00	1а, 2а, 2б, 3а, 3б	85 чел.	Классные руководители
10.20-10.40	5а, 5б, 6	56 чел.	Кл. руководители

10.40-11.00	4а, 4б	39 чел	Кл. руководители
11.20-11.40	7а, 7б, 8а, 8б	76чел.	Кл. рук.
12.20-12.40	10, 11, 9	56 чел.	Кл. руководители.

19. Классные руководители находятся в столовой вместе с детьми, обеспечивают там порядок, следят за приемом пищи.

20. Замена уроков, подмена их другими без разрешения администрации не допускается. Замену уроков, составление расписания занятий осуществляет заместитель директора по УВР или на время его отсутствия – дежурный администратор.

21. Выход на работу после болезни учителя или другого работника школы осуществляется только по предъявлению больничного листа или справки-разрешения врача.

22. Проведение экскурсий, походов, поездок разрешается только после издания приказа директора школы и с обязательным соблюдением всех требований по охране жизни и здоровья учащихся. Проведением и регистрацией инструктажа по ТБ с обязательной записью в Журнале инструктажей.

23. Курение на территории школы запрещено, равно как и все торговые операции.

24. Категорически запрещается приносить в школу предметы, которые могут нанести вред жизни и здоровью обучающихся и сотрудников школы, спиртные напитки, взрывоопасные вещества, петарды, холодное и травматическое оружие.

25. Развоз обучающихся после занятий производится по следующей схеме:

Понедельник-пятница: 1-4 классы с 14.50

5-11 лассы с 15.50

26. Обработка обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Дезинфекция столовой и чайной посуды, столовых приборов после каждого использования путем погружения их в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием.

27. Организация работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

28. Питьевой режим с использованием питьевых фонтанчиков.

29. Обеспечение постоянного наличия мыла, туалетной бумаги, антисептиков в санузлах для детей и сотрудников.

30. Учителя начальных классов сопровождают обучающихся своего класса на посадку в школьный автобус и передают учителям, ответственным за сопровождение обучающихся после последнего урока в классе.

Директор МБОУ «СОШ №10»:  Л.В. Ваганова

