

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №10»
Л.В. Ваганова
Трикаф от 24.08.2022

**Положение
об организации питьевого режима
в МБОУ "СОШ № 10"**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питьевого режима (далее Положение) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 10 " имени Героя Советского Союза Гагарина Юрия Алексеевича

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

• Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

• Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

• Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил, и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

• Устав МБОУ «СОШ №10»

1.3. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

2. Организация питьевого режима в школе

2.1. В школе предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.

2.2. Питьевой режим организован через стационарные питьевые фонтанчики.

2.3. Конструктивные решения стационарных питьевых фонтанчиков предусматривают наличие ограничительного кольца вокруг вертикальной водяной струи, высота которой не менее 10 см.

2.4. Питьевой фонтанчик представляет собой подводку воды по трубам из центрального водопровода.

2.5. Питьевой фонтанчик проходит обслуживание и замену изношенных частей на новые.

Зона обслуживания фонтанчика должна быть свободна от посторонних предметов. Подход к фильтрующим аппаратам должен быть не загроможден, свободен для доступа обучающихся и сотрудников школы.

2.6. Санитарное обслуживание питьевых фонтанчиков:

2.6.1. Ежедневно протирать наружные поверхности фонтанчика сухой, чистой тканью.

2.6.2. Не допускается мыть фильтрующие аппараты струей воды

2.6.3. Принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке.

2.6.4. Не реже одного раза в неделю необходимо, производить промывку ниши моющим средством 0,5% кальцинированной соды. Промывку раковину 0,5% водным раствором питьевой соды, температурой 35°C, 45°C, затем ополоснуть чистой водой той же температуры.

2.6.5. Не реже одного раза в месяц, соблюдая технику безопасности, следует производить санобработку подводящих труб.

2.7. В случаях перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя питьевых фонтанчиков с целью обеспечения питьевого режима в школе используются кулеры.

2.8. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

2.9. При организации питьевого режима используются одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.10. Бутилированная вода, используемая для употребления, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность. Замена емкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное снабжение.

2.11. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарногигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды (кулеров, диспенсеров) не реже 1 раза в полгода.

2.12. Кулеры (диспенсеры) устанавливаются в рекреационных помещениях, или в столовой, классных комнатах. 2.8. Установка кулеров (диспенсеров) производится в местах, где аппарат не подвержен попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления.

2.13. В Образовательном учреждении определено место хранения полных бутылей с водой и место хранения пустой тары. В данных помещениях соблюдаются санитарногигиенические нормы и правила хранения.

2.14. В Образовательном учреждении назначаются ответственные лица за заказ, получение, хранение и утилизацию воды, а также соблюдение санитарногигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканов.

3. Правила безопасности

3.1. Кулер (диспенсер) предназначен для работы в помещениях с температурой воздуха от 10 до 38°C. 3.2. Устанавливается кулер (диспенсер) на твердую и ровную поверхность.

3.3. Недопустима установка кулеров (диспенсеров) возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.

3.4. Кулер (диспенсер) разрешается использовать согласно настоящей Инструкции:

- не устанавливать на кулер (диспенсер) какие-либо предметы, которые при падении могут быть не безопасны для детей;

- при механических нагрузках краны кулера (диспенсера) могут быть повреждены, поэтому оберегать их от ударов;
- не наливать в аппарат горячую воду; • не оставлять приемную часть кулера (диспенсера) открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые;
- обслуживание кулера (диспенсера) и его санитарная обработка должны проводиться только специалистом фирмы поставщика/специализированной организации;
- при перестановках кулера (диспенсера) с водой желательно не наклонять его больше чем на 45 градусов.

3.5. В случае неиспользования кулера (диспенсера) на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более) требуется:

- поставить в известность ответственное лицо;
- удалить бутыль с водой;
- слить холодную воду через кран холодной воды;
- слить воду из крана, предназначенного для горячей воды, через сливную пробку;
- просушить кулер (диспенсер) в течение суток;
- установить пробку в сливной штуцер;
- упаковать кулер (диспенсер) в коробку (целлофановый пакет, стрейч пленку).

3.6. Потребителям необходимо информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды, о зеленом налете в бутылке, помутнении воды.

3.7. Ответственное лицо следит за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт, периодически очищает поверхность кулера (диспенсера) от пыли, пятен, а также протирает краны и промывает поддон для стекания воды

3.8. Запрещается:

- человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды брать воду из аппарата, менять бутылки и производить санитарную обработку;

- пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из-под крана, кипяченую воду и т.п.);
- самостоятельно чинить аппарат;
- использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.
- ломать аппарат;
- выливать жидкость в накопитель;
- перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок;
- распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата;
- устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке;
- использовать кулер (диспенсер) для других целей кроме осуществления питьевого режима.